

ZÁPIS č.1/2022

z veřejného zasedání zastupitelstva obce, které se **konalo 27. února 2023** od 18.hodin v zasedací místnosti obecního domu. Přítomno všech 7 zastupitelů a 8 občanů.

NAVRHOVANÝ PROGRAM JEDNÁNÍ:

- 1) Zahájení, určení zapisovatele a ověřovatele zápisu, schválení programu
- 2) Kontrola úkolů
- 3) Tvorba zeleně v katastrálním území obce Čehovice
- 4) Podání žádosti o dotaci na fotovoltaické elektrárny
- 5) Určení firmy pro podání žádosti o dotaci na zajištění výběrového řízení a zajištění vyúčtování dotace a závěrečné vyúčtování dotace na fotovoltaické elektrárny
- 6) Žádost ředitelky MŠ o navýšení příspěvku na provozní náklady MŠ na rok 2023
- 7) Podání žádosti o dotaci pro Sbor dobrovolných hasičů Čehovice na Olomoucký kraj ve výši 191 408,- Kč
- 8) Podepsání dárcovské smlouvy mezi Obcí Čehovice a nadací AGROFERT
- 9) Organizační věci
- 10) Diskuse
- 11) Usnesení
- 12) Závěr

1. ZAHÁJENÍ, URČENÍ ZAPISOVATELE A OVĚŘOVATELŮ ZÁPISU, SCHVÁLENÍ PROGRAMU.

Starosta zahájil zasedání zastupitelstva obce přivítáním všech přítomných zastupitelů i občanů. Konstatoval, že zasedání bylo řádně svoláno tak, aby se konalo v souladu s § 92 odst.1 zákona č.128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení) v platném znění. Informace podle § 93 odst. 1 zákona o obcích byla na úřední desce zveřejněna v souladu se zákonem po dobu nejméně 7 dní, současně byla zveřejněna na elektronické úřední desce, dne 17.února 2023. Dále starosta konstatoval, že je přítomno 7 zvolených členů zastupitelstva. **Konstatoval**, že přítomna je nadpoloviční většina a **zastupitelstvo je usnášeníschopné** dle § 92 odst. 3 zákona o obcích. Jako zapisovatele určil starosta pana Milana Gazdu, a jako ověřovatele zápisu jmenoval paní Markétu Skalkovou a Jaroslava Špačka.

Starosta požádal o **doplnění bodu do navrhovaného programu** jednání - schválení plné moci na zastupování Obce Čehovice na valné hromadě Honebního společenstva Čehovice pro Ondřeje Dlabala. Valná hromada se koná 1.3.2023 od 18.hodin v Kulturáku.

Starosta dal o schválení navrhovaného doplněného programu hlasovat.

HLASOVÁNÍ: PRO: 7 hlasů, PROTI: 0 hlasů ZDRŽEL: 0 hlasů

Program jednání byl i s doplněným bodem jednání schválen.

2. KONTROLA ÚKOLŮ

Úkoly uloženy nebyly.

3. TVORBA ZELENĚ V KATASTRÁLNÍM ÚZEMÍ OBCE ČEHOVICE

V tomto bodě starosta seznámil zastupitele s vypracovanou Systematikou **rozvoje zeleně v extravilánu obcí**, kterou pro obec Čehovice vypracoval pan Roman Berčák. Seznamuje v ní s realizovanými i nerealizovanými prvky územního systému ekologické stability – ÚSES a také jak pokračovat v realizaci. V úvahu přichází především ty pozemky, na nichž výsadba výrazně neovlivňuje zemědělce. V úvahu tedy přichází **pozemek p.č.1543**, realizace zde je nejsnadnější, ovšem nejméně naléhavá, avšak potřebná. **Pozemek p.č.1585**, zde snadno realizovatelná varianta závislá na společné domluvě mezi obcí a pachtýři, v této části výsadba poslouží jako ochrana intravilánu obce, rozdělí velký půdní blok, vytvoří se liniová zeleň nedostupná pro člověka a maximálně vhodná zejména pro drobnou zvěř a ptactvo, z hlediska naléhavosti druhá ze tří zamýšlených. **Pozemek p.č.1591** nejvíce prioritní pozemek, výsadba zde je nejdůležitější a nejnaléhavější ze všech tří zamýšlených výsadeb v rámci rozvoje extravilánu obce. Pozemek se nachází na hranici terénního zlomu, vlivem větrné a vodní eroze zde dochází ke smývání orníční vrstvy.

Starosta dal o schválení Systematiky rozvoje zeleně v extravilánu obce Čehovice hlasovat.

HLASOVÁNÍ: PRO: 7 hlasů, PROTI: 0 hlasů ZDRŽEL: 0 hlasů

Systematika rozvoje zeleně v extravilánu obce byla schválena.

4. PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI NA FOTOVOLTAICKÉ ELEKTRÁRNY

Starosta hovořil o možnosti **podání žádosti na projekt fotovoltaických elektráren** na obecní budovy z vypsané výzvy Modernizačního fondu RES+3/2022

Dal o schválení podání žádosti hlasovat.

HLASOVÁNÍ: PRO: 7 hlasů, PROTI: 0 hlasů ZDRŽEL: 0 hlasů

Podání žádosti na projekt FVE bylo schváleno.

5. URČENÍ FIRMY PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI, NA ZAJIŠTĚNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A ZAJIŠTĚNÍ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE A ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE NA FOTOVOLTAICKÉ ELEKTRÁRNY.

Starosta předložil nabídky tří oslovených firem.

MGR. Tomáš Havránek – předpokládaná hodnota zakázky cca 1,5 mil Kč

1. Zpracování žádosti o dotaci : 34 000,- Kč
2. Odměna za úspěch 5% z výše udělené dotace, minimálně 76 000,- Kč
3. Organizace výběrového řízení 28 000,- Kč
4. Zajištění realizačního managementu – nelze předem určit

Přílohy k žádosti:

1. Energetický posudek – 55 000,- Kč
2. Stavebně technologická studie – 80 000,- Kč

Ceny jsou bez DPH.

GRANTEX – advisory Group – předpokládaná výše dotace 771 574,- Kč

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| 1. Zpracování žádosti o dotaci | 80 000,- Kč |
| 2. Příprava zadávacího řízení | 40 000,- Kč |
| 3. Energetický posudek | 65 000,- Kč |
| 4. Manažerské řízení v době realizace | 40 000,- Kč |
- Ceny jsou bez DPH.

SDRUŽENÍ MÍSTNÍCH SAMOSPRÁV – SMS ČR – projekt s investicí cca 1,2 mil Kč

- | | |
|--|-------------|
| 1. Zpracování žádosti o dotaci | 21 600,- Kč |
| 2. Odměna z příslibené dotace – 1,2% (min.30 tisíc. Kč) | |
| 3. Monitoring projektu | 50 820,- Kč |
| 4. Administrace veřejné zakázky | 27 588,- Kč |

Ceny jsou bez DPH.

Zajištění energetického posudku, technologická studie si zajišťuje externě sama obec.

Po seznámení s nabídkami starosta navrhoval schválit firmu SMS ČR. Dal o návrhu hlasovat.

HLASOVÁNÍ: PRO: 7 hlasů, PROTI: 0 hlasů ZDRŽEL: 0 hlasů

6. ŽÁDOST ŘEDITELKY MŠ O NAVÝŠENÍ PŘÍSPĚVKU NA PROVOZNÍ NÁKLADY MŠ NA ROK 2023

Byla předložena žádost o navýšení rozpočtu MŠ pro rok 2023. Ředitelka MŠ paní Ivana Špačková žádala navýšení oproti schválenému rozpočtu ve výši 240 000,- Kč o 60 000,- Kč.

Zdůvodnění: zvýšení cen energií (pravidelných záloh) zvýšení ceny za účetní služby a poplatky za odvoz a likvidaci odpadu z výdejny stravy firmou.

Starosta navrhoval zvýšení rozpočtu schválit s tím, že ušetřené prostředky za energie budou vráceny do rozpočtu obce. Dal o tomto návrhu hlasovat.

HLASOVÁNÍ: PRO: 7 hlasů, PROTI: 0 hlasů ZDRŽEL: 0 hlasů

7. PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI PRO SBOR DOBROVOLNÝCH HASIČŮ ČEHOVICE NA OLOMOUCKÝ KRAJ VE VÝŠI 191 408,- Kč

Starosta seznámil zastupitele s vypracováním **žádosti o poskytnutí dotace** z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2023 z **Programu na podporu JSDH 2023**, dotační titul – dotace na pořízení, technické zhodnocení a opravu požární techniky, nákup věcného vybavení a zajištění akceschopnosti JSDH obcí Olomouckého kraje 2023. Tato dotace bude sloužit na zakoupení ochranných prostředků pro zasahující hasiče, aby byla zajištěna vyšší akceschopnost JSDH Čehovice. Nové ochranné prostředky zajistí kvalitnější činnosti během mimořádných událostí. Jedná se především o zásahové boty, přilby, rukavice, obleky, kalhoty na brodění, svítilny na přilby a držáky svítilen. Celková cena ve výši 191 408,- Kč.

Starosta dal o schválení podání žádosti na Olomoucký kraj hlasovat.

HLASOVÁNÍ: PRO: 7 hlasů, PROTI: 0 hlasů ZDRŽEL: 0 hlasů

8. PODEPSÁNÍ DÁRCOVSKÉ SMLOUVY MEZI OBCÍ ČEHOVICE A NADACÍ AGROFERT

Starosta sdělil potěšující informaci, že na základě žádosti do Hasičského fondu rada Nadace Agrofert **bylo schváleno poskytnutí daru ve výši 50 000,- Kč** na pořízení hasičského vybavení a to: přenosnou radiostanici, žebřík profi, přenosnou elektrocentrálu, osvětlení, ochranný oblek Sršeň, vysavač na hmyz, protipořezové kalhoty, ochranou přilbu. Částka bude vyplacena proti faktuře dodavatele na jeho bankovní účet. Je nutné dodržet předmět žádosti, dar nelze použít k pořízení předmětů, které v žádosti uvedeny nebyly. Přiznaný příspěvek platí po dobu 1 roku. Starosta dal o schválení podepsání dárcovské smlouvy hlasovat.

HLASOVÁNÍ: PRO: 7 hlasů, PROTI: 0 hlasů ZDRŽEL: 0 hlasů

Podepsání dárcovské smlouvy mezi Obcí Čehovice a Nadací Agrofert bylo schváleno.

9. ORGANIZAČNÍ VĚCI

Starosta hovořil o žádosti zaměstnanců obce o možnosti chování prasete v prostorách obecního domu, tedy v prostorech, které jsou v majetku obce. Podmínkou bylo, že vše okolo chovu bude na vlastní náklady, a práce okolo budou probíhat mimo pracovní dobu.

Za těchto podmínek starosta zaměstnancům chování prasete umožnil.

Starosta také seznámil zastupitele s žádostí od pana Hlouška Zbyňka o možnosti vybudování parkovacího odstavného místa před jejich domem čp.33. Sdělil, že souhlasil, protože parkování aut u cesty v zatáčce není příliš ideální.

Byl dán prostor pro diskusi.

10. DISKUSE

První dotaz na starostu vznesla **paní Lenka Říhová**- navrhovala osazení hranice mezi polem a polní cestou za čistírnou odpadních vod stromy, tak aby hranice byla více zdůrazněna, zemědělci zneužívají prostory a stále je dál a dál zaorávají.

Starosta odpověděl, že v případě takové úvahy je nutná diskuse s majiteli pozemků a zemědělci, a důležitý je i názor zastupitelů na takové řešení.

Pan Tomáš Kardinál se dotazoval, kdy bude provedeno zapravení výkopů v nové ulici. Starosta odpověděl, že v co nejbližší době dle příznivého počasí.

Pan Luděk Coufal se dotazoval na provoz Jednoty Coop, starosta odpověděl že Jednota podala žádost na Olomoucký kraj o poskytnutí dotace na provoz a až bude rozhodnuto zda ji dostane či ne, se bude řešit případná dotace od obce na její provoz.

Paní Markéta Skalková se dotazovala na možnost odstranění sloupu před Pernicovým čp.208. Starosta odpověděl, že toto není v kompetenci obce.

Pan Rostislav Svoboda poděkoval obci za podporu při přípravě žádostí o dotace a také za možnost udělení výjimky při posunutí doby nočního klidu u hodové zábavy. Starosta dodal, že bude nutné ošetřit to vydáním obecně závazné vyhlášky.

Paní Markéta Skalková se dotazovala, zda by nebylo možné umístit v obci kontejner na plasty. Starosta odpovídal, že o tom neuvažuje.

Pan Pavel Raus se dotazoval na opravu zámku na brance k víceúčelovému hřišti. Starosta odpověděl, že opravu zajistí zaměstnanci obce. Poté byla diskuse ukončena.

11. ZÁVĚR

Po konstatování, že **byly naplněny všechny body schváleného programu jednání** starosta všem přítomným poděkoval za jejich účast i diskusní příspěvky a zasedání ukončil.

V Čehovicích 8.března 2023

.....
Milan Smékal
starosta

.....
Milan Gazda
místostarosta

Ověřovatelé zápisu: Ing. Markéta Skalková

Ing. Jaroslav Špaček